



Procès-verbal

Société des parents de l'école Joseph-Moreau Le mercredi 10 décembre 2025 Mode virtuel

Présences : Yic Camara, Carine Ouedraogo, Jean-Louis Zokpe, Janice McKenna, Caroline Bouchard, Philip Worré, Joanne Lavallée-Chabot, Suzanne Hemaya, Ingrid Gladys Efemba, Jules César, Simplicie Donfack, Annie Dansereau, Yannick Dufour

Absence: Adel Mwika (motivée)

1. Bienvenue Janice (la vice-présidente) commence la réunion à 19h20.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Yic propose l'adoption de l'ordre du jour. Jean-Louis appuie. Adopté à l'unanimité.

3. Suivi et adoption du procès-verbal du 5 novembre 2025

Yic propose l'adoption du procès-verbal du 8 octobre 2025 avec les corrections de Yannick Dufour était absent et Jules César est une absence motivée. Caroline appuie avec ces deux corrections. Adopté à l'unanimité.

4. Points de la Présidence

- Rien à discuter

5. Levées de fonds

- Purdy's: Philip fait le point: galon d'essai
- Résultat de la vente: 350\$ de chocolat vendu pour une profit de 53\$ (sept commandes)
- Remettre les commandes lors de la visite des bibliothèques le lundi 15 décembre 15h30 à 17h
- À essayer pour Pâques

4. Rapport de la trésorière - États des comptes

***à lire aux trois prochaines pages*

**Achat des bouteilles pour la fête de finissants de la 9e année est pour trois (3) ans*

**Comptes Bancaires: Société de Parents de l'école Joseph-Moreau
(2025-2026):**

1er au 30 novembre 2025:

Note: À compter du 30 août 2024, certains frais bancaires sont en services.

Compte Casino: (Community Plan#1)

au 31 octobre 2025:	62,356.60\$
au 1er novembre 2025:	62,356.60\$
au 30 novembre 2025:	62,356.60\$

Saving Plus- Business High Yield Saving #0 (FERMÉ)

Compte général:(Community Plan#0)

au 1er novembre 2025:	1,633.37\$
-----------------------	------------

Sommaire:

Compte chèque*	63,989.97.\$
Intérêts	1,78\$

*Compte Casino + Compte général (62,356.60 + 1,633.37)

Casino:

Chèque #114 à passer pour les bouteilles des finissants(es). au montant de 3,654.42\$.

Chèque #115 à passer pour l'activité RaJe de 4,935.00\$.

Activités récurrentes :

WEM: 13,000.00\$ TERMINÉ

Budget:	13,000.00\$
Billets WEM: Facture # 19	- 11,340.00\$
Autobus: Facture # 18	- 1,134.00\$
solde:	+526.00\$

Graduation des 9e: 5000.00\$

Budget:	5,000.00\$
Boissons et jus: Facture #18	- 212.27\$
Repas: Facture # 20	- 1,520.05\$
Autobus: Facture # : 18	- 567.00\$
Bouteilles:	- (3,654.42\$)
Solde:	+2700.68\$

Célébration des Lauréats: 6,000.00\$ TERMINÉ

Budget:	6,000.00\$
Bannières pour la Soirée des Lauréats:	- 687.75\$
Plaques Mireille Péloquin:	- 250.00\$
Médailles, trophés Soirée des Lauréats:	- 5,698.28\$
Décorations: (pas encore encaissé)	- 140.41\$
Solde:	- 776.44\$

Trophés et plaques: 200.00\$

Ski: 12,000.00\$ (cette année, juste 1 journée de ski 5,603.23\$)

Il n'y aura qu'une sortie pour le ski en 2026.

Activité RaJe: (Maximum 6000\$ pour cette activité) (4,935.00\$)

Donc si tous les montants respectent les montants suggérés le solde sera de 1,665.18\$ + plus ou moins 6000\$?? pour finir l'année en mars 2026.

Budget 2026-2027 solde: 40,000.00\$

7. Varia

Rien à discuter

8. Points Saillants

- Grand merci aux parents qui ont commandé des chocolats Purdy's
- Fonds de la Société des parents a permis la participation des élèves de 9e année à RAJE
- Solde des deux comptes

9. Fermeture de la réunion:

Jean-Louis propose la levée de la réunion et Simplicie appuie. Levée de la réunion à 19h55.