



## Procès-verbal

### Société des parents de l'école Joseph-Moreau Le mercredi 13 mai 2026 Mode présentiel

**Présences :** Adel Mwika, Yic Camara, Janice McKenna, Caroline Bouchard, Joanne Lavallée-Chabot, Suzanne Hemaya, Carine Ouedraogo, Jean-Louis Zokpe, Annie Dansereau, Yannick Dufour, Christine Huget

**Absences:** Philip Worré (motivée), Jules César (non motivée), Ingrid Gladys Efemba (non-motivée), Vincent Tatto Mfassu (non motivée), Simplicie Donfack (motivée)

**1. Bienvenue** Adel commence la réunion à 19h34.

#### **2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

*Jean-Louis Zokpe propose l'adoption de l'ordre du jour. Janice McKenna appuie. Adopté à l'unanimité.*

#### **3. Suivi et adoption du procès-verbal du 15 avril 2026**

*Carine Ouedraogo propose l'adoption du procès-verbal du 15 avril 2026. Caroline Bouchard appuie. Adopté à l'unanimité.*

#### **4. Rapport de la trésorière - Caroline Bouchard**

*Proposition d'augmenter de 2000\$ le budget pour la sortie au parc aquatique de WEM. Proposé par Jean-Louis. Appuyé par Yic. Tous en faveur.*

*Proposition d'augmenter le budget de 1000\$ le budget de la graduation des 9e années. Proposé par Joanne. Appuyé par Adel. Tous en faveur.*

*Proposition d'augmenter le budget de la Soirée des lauréats de 1500\$. Proposé par Caroline. Appuyé par Suzanne. Tous en faveur.*

*Proposition que Cristian Patilea soit notre représentant pour le casino du 7 et 8 décembre. Proposé par Adel. Appuyé par Carine. Tous en faveur.*

*Proposition que le repas de remerciement des enseignants de fin d'année soit payé par les profits de Healthy Hunger. Le budget actuel se chiffre à 1 300\$. Proposé par Carine. Appuyé par Joanne. Tous en faveur.*

**Comptes Bancaires: Société de Parents de l'école Joseph-Moreau (2025-2026):**

1er au 30 avril 2026:

**Note: À compter du 30 août 2024, certains frais bancaires sont en services.**

Compte Casino: (Community Plan#1)

au 31 mars 2026:	46,562.13\$
au 1er avril 2026:	46,562.13\$
au 22 avril 2026: chèque # 123	- 274.86\$
au 24 avril 2026: chèque # 122	- 1428.00\$
au 30 avril 2026:	44,672.11\$

Common Share Account

Intérêts au 30 avril 2026 1.86\$

Compte général:(Community Plan#0)

au 30 avril 2026: 1,686.76\$

Sommaire:

Compte chèque*	46,358.87\$
Intérêts	1.86\$

\*Compte Casino + Compte général ( 44,672.11 + 1,686.76 )

---

**Compte Casino:**

- Chèque #119 au montant de 183.75\$ à passer prochainement pour payer le transport.
- Chèque #120 au montant de 309.75\$ à passer prochainement pour payer le transport avec l'activité de ski en janvier dernier. Ceci inclut 1 autobus et une remorque. ( 30 janvier 2026).

J'en ai discuté avec M. Dufour concernant ces chèques non encaissés par la compagnie de transport. A confirmé que la direction allait faire la suivi avec ces chèques.

Ces 2 chèques restants sont pour l'année 2025-2026.

**Budget 2026-2027 solde: 40,000.00\$ + solde 2025-2026**

**Année 2026-2027:**

- Chèque # 123 au montant de 274,86\$ encaissé pour l'activité des Finissants en juin. ( eau, décorations ).
- Chèque #122 au montant de 1,615.16\$ encaissé pour les Jerseys.
- Chèque #124 au montant de 1647.14\$ à passer pour le repas des Finissants.

**Activités récurrentes :**

Jerseys Club Improvisation: 1300.00\$: TERNINÉ

Budget:	1,300.00\$
Nouveau budget:	1,615.16\$
Montant corrigé additionné :	315.16\$
Jerseys: Facture 34, chèque #122	-1,615.16\$
<u>Solde:</u>	( <u>-315.16\$</u> ) = 0

WEM: 14,000.00\$

Graduation de 9e année: 2,400.00\$

Budget:	2,400.00\$
Brevages et décorations: Facture #35 chèque #123	- 274,86\$
Repas: Facture #36 chèque #124 :	-1,647.14\$
Transport: Pas encore de facture	( -616.00\$ )
<u>Solde:</u>	- 138.00\$

Dû au dépassement de coût au niveau du transport, nous aurions besoin de voter pour approuver la dépense; montant demandé : 138.00\$ de plus.

## **7. Varia**

### Achat d'une bannière pour les deux comités de parents::

Caroline a fait des démarches pour l'achat de la bannière. Les prix varient de 274\$ à 375\$. Discussion d'ajout d'un code QR à la bannière, choix de couleurs, le logo etc.

*Janice McKenna propose un budget de 2000\$ pour l'achat d'une bannière pour les deux comités de parents. Jean-Louis Zokpe appuie. Tous en faveur. Adopté à l'unanimité.*

Discussion d'utiliser les fonds de la cantine qui seront versés à titre de don à la Société des parents afin que l'école puisse faire la demande d'un "matching grant". Ces fonds seront utilisés pour l'achat de tables de pique-nique pour l'école.

## **8. Points Saillants**

- Solde des deux comptes
- Casino: les 7 et 8 décembre au Starlight Casino (WEM)
- Achat d'une bannière
- Sortie au parc aquatique est payée par la Société des parents

## **9. Fermeture de la réunion:**

*Joanne propose la levée de la réunion et Jean-Louis appuie. Levée de la réunion à 20h37.*