



## **Procès-verbal**

**Société des parents de l'école Joseph-Moreau**

**Le mercredi 8 octobre 2025**

**Mode virtuel**

### **Présences :**

Adel Mwika, Jean-Louis Zokpe, Suzanne Hemaya, Jules César, Janice McKenna, Caroline Bouchard, Philip Worré, Yic Camara, Ingrid Gladys Efemba, Joanne Lavallée-Chabot

**Absences Motivées:** Carine Ouedraogo (motivée), Simplicie Donfack (pas moyen de le joindre)

**1. Mot de bienvenue de la présidente** Adel commence la réunion à 18h30.

### **2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

*Philip propose l'adoption de l'ordre du jour. Caroline appuie. Adopté à l'unanimité.*

### **3. Suivi et adoption du procès-verbal du 17 septembre 2025**

*Janice propose l'adoption du procès-verbal du 17 septembre 2025. Caroline appuie. Adopté à l'unanimité.*

### **4. Rapport de la trésorière**

*\*\*lire aux trois prochaines pages*

**Comptes Bancaires: Société de Parents de l'école Joseph-Moreau  
(2025-2026):**

1er au 30 septembre 2025:

**Note: À compter du 30 août 2024, certains frais bancaires sont en services.**

Compte Casino: (Community Plan#1)

au 31 août 2025:	69,131.04\$
au 1er septembre 2025:	69,131.04\$
au 30 septembre 2025:	62,497.01\$
au 9 septembre 2025: chèque #110	- 687.75\$
au 9 septembre 2025: chèque #111	- 250.00\$
au 9 septembre 2025: chèque #112	- 5,696.28\$

Saving Plus- Business High Yield Saving #0

au 1er septembre 2025:	2.12\$
------------------------	--------

Compte général:(Community Plan#0)

au 31 août 2025:	647.59\$
au 1er septembre 2025:	647.59\$
au 30 septembre 2025:	1,633.37\$
au 19 septembre 2025: transfert du compte Saving	2.12\$
au 25 septembre 2025: dépôt	983.66\$

Sommaire:

Compte chèque*	64,130.38\$
Compte épargne	2.12\$
Intérêts	1,78\$

\*Compte Casino + Compte général ( 62,497.01 + 1,633.37 )

General Account:

- 19 septembre , transfert du montant de 2.12\$ du compte Saving Plus- Business High Yield Saving #0. Adel d'accord de fermer ce compte et de transférer le solde au compte Général.
- 25 septembre , dépôt d'un montant de 983.66\$. Ce montant est divisé en deux. Le montant de 869.76\$ provient des recettes des dîners chauds ( Healthy Hunger), et 113.90\$ provient de la collecte des bouteilles du BBQ de la rentrée.

Casino:

- Chèque #110; Bannières pour la Soirée des Lauréats 687.75\$
- Chèque #111; 2 plaques Lauréats avec gravure ( Mireille Péloquin) 250.00\$
- Chèque #112; médailles, trophées etc. Soirées des Lauréats 5,698.28\$
- Chèque #113 ( à venir , pas encaisser encore); décorations au montant de 140.41\$

### **Activités récurrentes :**

#### WEM: 13.000.00\$ TERMINÉ

Budget:	13,000.00\$
Billets WEM: Facture # 19	- 11,340.00\$
Autobus: Facture # 18	- 1,134.00\$
solde:	526.00\$

#### Graduation des 9e: 5000.00\$

Budget:	5,000.00\$
Boissons et jus: Facture #18	- 212.27\$
Repas: Facture # 20	-1,520.05\$
Autobus: Facture # : 18	- 567.00\$
Bouteilles: ??	
Solde:	2700.68\$

#### Célébration des Lauréats: 6,000.00\$ TERMINÉ

Budget:	6,000.00\$
Bannières pour la Soirée des Lauréats:	- 687.75\$
Plaques Mireille Péloquin:	-250.00\$
Médailles, trophés Soirée des Lauréats:	- 5,698.28\$
Décorations: ( pas encore encaissé)	- 140.41\$
Solde:	- 776.44\$

#### Trophés et plaques: 200.00\$

#### Ski: 12.000.00\$ (cette année, juste 1 journée de ski 5.603.23\$ )

- À payer des bouteilles pour le budget finissant ? 2500\$ ?
- Activité RaJe ( activité des 9e années à la fin novembre) : au maximum 6000\$ ?

Donc si tous les montants respectent les montants suggérés le solde sera de 1,754.60\$ pour finir l'année en mars 2026.

*\*Discussion à savoir si les parents paient une portion plus élevée des frais pour les sorties du ski*

*\*Aussi, payer une partie des frais pour le RAJE?*

*\*faire le vote du budget en début de l'année scolaire ?*

## **5. Changement des signataires à la banque**

Pour l'année en cours, il faut enlever Doris (ancienne vice-présidente) et ajouter Janice McKenna (vice-présidente actuelle) comme signataire.

## **6. Points Saillants**

- L'élection des membres de l'exécutif
- Financement de l'activité de RAJE
- Solde des comptes
- Ajouter ce point à la fin des réunions

## **7. Varia**

- a) Caroline: Suivi de la collecte de bouteilles: à continuer? Le montant de la collecte des bouteilles était presque 114,00\$. Au dire de Mme Dansereau, il y avait moins de familles au BBQ. Si on le refait, avoir plus de parents qui aident et s'impliquent.
- b) Levée de fonds: la vente de chocolat Purdy's est une idée proposée par Janice McKenna. Assez facile puisque les achats se font en ligne et le faire à Noël et/ou à Pâques. Peut-être la collecte de fonds Growing Smiles (vente des fleurs) - Philip Worré va s'informer qui est la personne à contacter.
- c) Suivi de la soirée des lauréats: Joanne résume la présentation faite par Adel et elle-même à la Soirée des lauréats. Selon les commentaires, c'était bien d'expliquer le pourquoi de notre comité, le financement de la Soirée des lauréats et le remerciement aux parents bénévoles du casino. Fortement suggéré à le faire à la Soirée des lauréats de l'année prochaine.

**8. Date de la prochaine rencontre:** Le 5 novembre 2025 à La Cité francophone dans la salle **134** si l'école n'est pas disponible ou en mode virtuel.

**9. Levée de la réunion:** *Ingride propose la levée de la réunion et Janice appuie.*  
Levée de la réunion à 19h44.